정치기부금 카드

(다음 사항을 빠짐없이 영어로 작성한 다음 전부 검토하십시오.)

Committee Use Only
Transaction ID: _____

Enter Committee Name

기부 방법 ❑ 체크 ❑ 현금 ❑ 머니오더 ❑ 신용카드

액수: $ _____

기부자 성명 _____

자택 주소 _____

시/주/우편번호 _____

선택사항: 전화번호 _____ 이메일 _____

카드 사용자 이름 _____ 카드 유형 _____

카드 번호 _____ 카드 유효기간 _____

뉴욕시 선거재정위원회 보고 규정에 따라 모든 기부자는 고용 정보를 제공해야 합니다. 무직일 경우, 현재 무엇을 하는지 설명해 주십시오. (예: "가정주부", "은퇴자", "학생", 혹은 "휴직중"). 자영업자일 경우, 고용주 란에 "자신"(Self)이라고 기재한 다음 직업과 일하는 곳의 주소를 써넣으십시오.

고용주 _____ 직업 _____

직장주소 _____

시/주/우편번호 _____

본인은 뉴욕주법에 의거해 정치기부는 반드시 자신의 이름으로 해야 하며, 자가재산으로 지불해야 한다는 것을 이해합니다. 이로써 본인은 이 기부금이 개인 재산에서 비롯되는 것이고, 그 어떤 방식으로도 이 액수에 대한 변상을 받지 않을 것이며, 대출에 의한 기부가 아님을 분명히 밝힙니다. 또한, 신용카드로 기부하는 경우, 법인카드가 아닌, 개인적인 용도를 위해 본인이 직접 사용대금을 내는 본인 명의의 카드를 사용하는 것임을 밝히는 바입니다.

_____ _____
기부자 서명 기부일

기부자가 선거재정법이 정의한 범위 내에서 시 정부와 비즈니스 관계를 맺고 있다면, 시의회 후보에게는 최고 $250, 보로장 후보에게는 $320, 시장, 감사관 및 공익대변인 후보에게는 $400의 한도 내에서만 기부할 수 있습니다.

시 정부와 "비즈니스 관계"를 맺고 있다면 다음 사항을 기입해 주십시오:

관련 시 기관	
사업 유형 (예: 용역계약)	
관급영업자 이름	
직급 (예: *CEO*)	

관급영업자 정치기부 관련 공지사항

정치기부와 관련해 "관급영업자"란 뉴욕시에 등록된 로비스트이거나 시 정부와 비즈니스 관계를 맺고 있는 기업이나 단체의 소유주, 임원 및 고위관리자를 뜻합니다. 지난 12개월 이내에 다음 유형의 활동에 참여, 지원 및 제의했다면 여기에 해당합니다:

- 총 액수 $100,000 (건설계약의 경우 $500,000) 이상의 용역계약, 이권, 프랜차이즈, 혹은 보조금. 단 비상시 체결된 용역계약 및 비밀경쟁입찰을 통해 체결된 경우는 제외.
- 재산세 대납, 시 정부 세제혜택 및 시 정부 융자를 포함한 지역경제개발 계약.
- 연금기금 투자 및 관련 서비스에 대한 계약.
- 시 소유 부동산 매매 및 리스. 단 공공 경매 및 비밀경쟁입찰은 제외.
- 단일토지사용검토절차(ULURP)를 요구하는 활동 및 토지용도지정 변경 신청.

관급영업자의 정치기부금은 기부금과 동일 금액을 공공기금으로 조달하는 매칭펀드 프로그램에 해당하지 않습니다.

더 자세한 내용을 보시거나 자신이 관급영업자 명부에 있는지 확인하려면 www.nyccfb.info/doingbusiness를 방문하십시오.

CONTRIBUTION CARD

(The contributor should complete and review the card in its entirety.)

Committee Use Only
Transaction ID: _____

Enter Committee Name

Contribution Type ❑ Check ❑ Cash ❑ Money Order ❑ Credit Card

Amount $ _____

Contributor Name _____

Home Address _____

City/State/Zip _____

Optional: Tel. _____ Email _____

Account Holder _____ Card Type _____

Account Number _____ Expiration Date _____

To comply with New York City Campaign Finance Board reporting requirements, provide your employment information. If you are not employed, indicate what best describes your employment status (e.g., "homemaker", "retired", "student," or "unemployed"). If self-employed, indicate employer as "self" and provide your occupation and employment address.

Employer _____ Occupation _____

Business Address _____

City/State/Zip _____

I understand that State law requires that a contribution be in my name and be from my own funds. I hereby affirm that this contribution is being made from my personal funds, is not being reimbursed in any manner, and is not being made as a loan; in addition, in the case of a credit card contribution, I also hereby affirm that this contribution is being made from my personal credit card account, billed to and paid by me for my personal use, and has no corporate or business affiliation.

_____ Contributor's Signature

_____ Date of Contribution

If a contributor has business dealings with the City as defined in the Campaign Finance Act, such contributor may contribute only up to $250 for city council, $320 for borough president and $400 for mayor, comptroller or public advocate.

If you are "doing business" with the City, please complete the following:

With Which City Agency	
Doing Business Type (e.g., *Contracts*)	
Name of Doing Business Entity	
Your Position (e.g., *CEO*)	

DOING BUSINESS CONTRIBUTION INFORMATION

An individual is generally considered to be "doing business" with the City if he/she is a registered NYC lobbyist or is a principal owner, principal officer, or senior manager of an entity that has engaged in, held, applied for, or proposed on any of the following during the prior 12 months:

- Contracts, concessions, franchises, or grants that total over $100,000 ($500,000 for construction contracts) other than emergency contracts and contracts awarded by competitive sealed bidding.
- Economic development agreements, including payments in lieu of taxes, City tax incentives, and City financing.
- Contracts for the investment of pension funds or related services.
- The sale, purchase, or lease of real property with or by the City, unless by public auction or competitive sealed bid.
- Uniform Land Use Review Procedure (ULURP) actions, or City Charter office lease or zoning change applications.

Contributions from individuals doing business with the City will not be matched with public funds.

For more details or to verify whether you are listed on the Doing Business Database, see www.nyccfb.info/doingbusiness.